

## Agenda Algemene Leden Vergadering

Hierbij nodigen wij u uit voor de Algemene Leden Vergadering op **Woensdag 20 mei 2026**. Deze vergadering wordt gehouden in **Buurtgebouw Hoogenweg, Hoogenweg 45 in Hoogenweg**. Inloop vanaf 20:00 aanvang is 20.30 uur.

Graag even aanmelden of afzeggen **voor 8 Mei 2026** op onderstaand e-mailadres zodat de locatie op de hoogte gebracht kan worden over het aantal aanwezigen.

De begroting en verdere documenten die behandeld worden op deze vergadering kunt u vanaf **24 April 2026** per e-mail: [bondskantoor@threant.nl](mailto:bondskantoor@threant.nl) opvragen bij het Bondskantoor en deze zullen u dan zo spoedig mogelijk digitaal toegezonden worden.

1. **Opening**
  2. **Mededelingen**
  3. **Notulen vorige vergadering (14 mei 2025)**
  4. **Vaststellen contributie seizoen 2026 – 2027**
  5. **Voorzittersverslag: Terugblik 2025**
  6. **Jaarverslag 2025**
    - a. **Secretarieel**
    - b. **Financieel en bevindingen Accountant**
    - c. **Tuchtcommissie**
  7. **Begroting 2026**
  8. **Reglement wijzigingen en –aanvullingen, zie bijlage**
  9. **Verkiezingen bestuur, tuchtcommissie en commissies**
    - a. **Bestuur:**

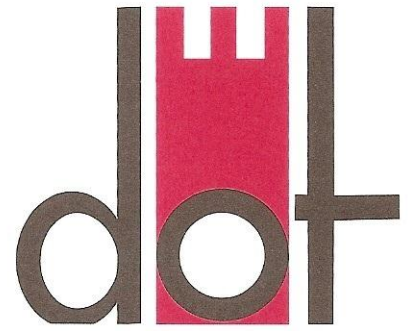
**Ver kiesbaar:** Wim Beverdam in de functie van Voorzitter
    - b. **Tuchtcommissie:**

**Ver kiesbaar:** Rob van Strien Algemeen lid Tuchtcommissie  
Jeffrey Keen Algemeen lid Tuchtcommissie
    - c. **Vacature:**

Algemeen lid voor de Tuchtcommissie.
- U kunt, twee weken voor de A.L.V. schriftelijk leden kandidatuur stellen. Deze kandidatuur dient ondertekend te zijn door minimaal vijf leden van de D.O.T.

### 10. Evaluatie

- a. **Werking Teambeheer, bevindingen Competitieleider.**
- b. **Round Robin.**



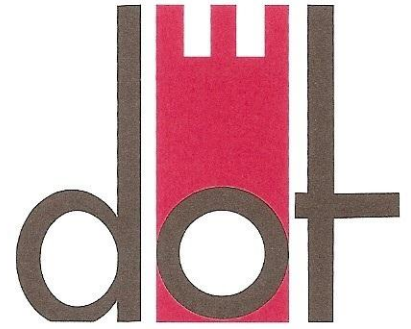
**11. Ingekomen stukken van de leden**

Onderwerpen voor dit agendapunt dienen voor **3 Mei 2026** via de e-mail worden ingeleverd. Indien dit niet gebeurt of de aanvrager is zelf niet aanwezig, dan wordt het onderwerp niet in behandeling genomen.

**12. Rondvraag**

(Alleen vragen die betrekking hebben op de vergadering)

**13. Sluiting**



**Bijlage behorende bij agendapunt 9  
Reglement wijzigingen en –aanvullingen**

**Competitiereglement**

**Roken**

**Voorstel: Artikel 19 punt 4**

Roken dient alleen op momenten te gebeuren, daar waar de wedstrijden ongehinderd vervolgd kunnen worden.

Dit is naar aanleiding van verschillende klachten dat, door het roken de wedstrijden lang duren en het soms nachtwerk wordt.

**Huishoudelijk Reglement**

**Artikel 3 Leden punt 5**

Niet spelende leden zijn zij die de leeftijd van achttien jaar hebben bereikt en die vrijwilliger zijn en daarom gereduceerd contributie betalen.

**Voorstel:**

Niet spelende leden vanaf 18 jaar, die vrijwilliger zijn hoeven geen contributie te betalen.

**Huishoudelijk Reglement**

**Artikel 7 Toernooien punt 1 en 2**

1. Toernooien kunnen alleen doorgang vinden als zij het belang van de Nederlandse Darts Bond en D.O. Threant niet schaden.
2. Indien het belang, zoals omschreven in lid 1, geschaad wordt door een locatie, zullen de speelgerechtigde teams een andere speellocatie moeten zoeken omdat de desbetreffende locatie niet meer kan functioneren als speellocatie binnen de competitie van D.O. Threant

**Voorstel:**

Dit artikel verwijderen omdat dit niet van toepassing is.

**Huishoudelijk Reglement**

**Artikel 13 Reglementen punt 3**

Eenieder wordt geacht kennis genomen te hebben van de verschillende reglementen. Het bestuur zal derhalve zorgdragen voor verspreiding van de reglementen. Iedere teamcaptain zal tenminste één exemplaar van de reglementen toegezonden worden, inclusief de eventuele aanvullingen en wijzigingen.

**Voorstel:**

Eenieder wordt geacht kennis genomen te hebben van de verschillende reglementen. Alle reglementen, aanvullingen en wijzigingen zijn te vinden op de Website.

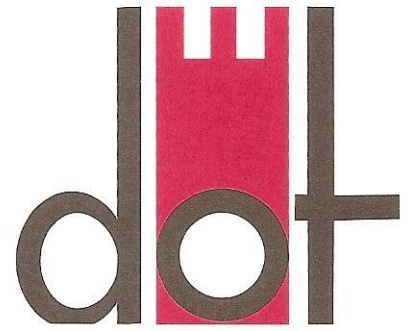
**Huishoudelijk Reglement**

**Artikel 14 Lidmaatschap punt 2**

Aanmelding als lid geschied schriftelijk bij de kantoorfunctionaris. Teneinde de administratieve verwerking te bespoedigen zal gebruik gemaakt worden van inschrijfformulieren en teaminschrijvingen.

**Voorstel:**

Aanmelden als lid geschied altijd online via Teambeheer.



#### **Huishoudelijk Reglement**

##### **Artikel 14 lidmaatschap punt 3**

Het lidmaatschap gaat in wanneer het lid aan zijn/haar verplichtingen heeft voldaan. Hiervoor geldt het moment dat de betaling door de DOT is ontvangen (datum bankafschrift). Het recht om deel te nemen aan de competitie gaat in op het moment dat de spelerspas wordt afgegeven. Voor overige regels omtrent deelname aan de competitie wordt verwezen naar het competitierglement.

##### **Voorstel:**

Het lidmaatschap gaat in wanneer het lid zich heeft ingeschreven bij Teambeheer, de betaling en de andere verplichtingen, die horen bij de inschrijving heeft voldaan en de speler speelgerechtigd is bevonden. Voor overige regels omtrent de deelname aan de Competitie wordt verwezen naar het Competitierglement.

#### **Huishoudelijk Reglement**

##### **Artikel 14 lidmaatschap punt 5**

De betaling van de contributie moet geschieden voor aanvang van het nieuwe verenigingsjaar. Het verenigingsjaar loopt van 1 juli tot en met 30 juni van het volgende jaar. Betaling kan alleen geschieden door middel van automatische incasso tenzij anders wordt aangegeven door het bestuur. Bij te late betaling kan het bestuur de contributie verhogen met administratiekosten. Deze kosten moeten in verhouding staan met het contributiegeld en mogen niet meer bedragen dan 20 % van het contributiegeld.

##### **Voorstel:**

De betaling van de contributie moet geschieden voor aanvang van het nieuwe verenigingsjaar. Het verenigingsjaar loopt van 1 juli tot en met 30 juni van het volgende jaar. De betaling van de contributie kan alleen via Teambeheer gedaan worden tenzij anders wordt aangegeven. Bij te late betaling kan het bestuur de contributie verhogen met administratiekosten. Deze kosten moeten in verhouding staan met het contributiegeld en mogen niet meer bedragen dan 20 % van het contributiegeld.

#### **Huishoudelijk Reglement**

##### **Artikel 14 Lidmaatschap punt 6**

Het lid kan zijn lidmaatschap ten aanzien van de Nederlandse Darts Bond opzeggen één maand voor het einde van het boekjaar (boekjaar = 01-01 van elk jaar t/m 31-12 van elk jaar).

##### **Voorstel:**

Bij de inschrijving als lid van de D.O.T. via Teambeheer word je ook automatisch lid van de NDB. Voor alle actieve leden wordt een afdracht gedaan naar de NDB.

## **Declaraties en Vergoedingen vrijwilligers**

### **Punt 2 De twee methoden m.b.t. declaraties en vergoedingen**

#### **2) Standaard jaarvergoeding**

Vrijwilliger ontvangt een standaard vergoeding tot maximaal € 100,00 per jaar

Deze methode is van toepassing op bestuursleden en leden van de Toernooicommissie, Jeugdcommissie, Tuchtcommissie en de Teammanagers.

Per halfjaar maakt de DOT de helft van de standaardvergoeding en de gemaakte kosten, zoals aangegeven in de lijst over naar de vrijwilliger.

Men kan op geen enkele andere wijze werkelijke kosten declareren, hoofdstuk 4, 5 en 6 van dit reglement zijn in principe niet van toepassing op leden van de Toernooicommissie, Jeugdcommissie, Tuchtcommissie en Materiaalcommissie. Voor de organisatie van topsportevenementen worden separate afspraken gemaakt.

Vooraf wordt met de vrijwilliger duidelijke afspraken gemaakt over aanvang, omvang, duur en einde van de werkzaamheden. Indien de werkzaamheden om bepaalde redenen beëindigd worden, stopt de vergoeding per eerstvolgende gelegenheid (per halfjaar). Indien de werkzaamheden om bepaalde reden in aanzienlijke vorm verminderen wordt hierover een separatie afspraak gemaakt met het bestuur van de DOT.

Indien niet duidelijk is welke methode voor een vrijwilliger van toepassing is dan beslist het bestuur. Voor aanvang van de werkzaamheden wordt een vrijwilligersovereenkomst getekend door de vrijwilliger en de DOT, gebaseerd op dit reglement. Deze overeenkomst kent een duur van één jaar.

#### **Voorstel:**

Vrijwilligers ontvangen een standaard vergoeding per jaar zoals is benoemd op pagina 6 en 7 van dit document.

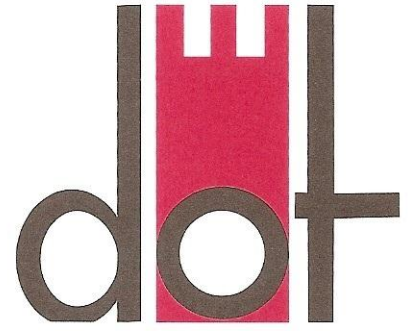
Deze methode is van toepassing op bestuursleden, Assistent Competitieleiders en leden van de Toernooicommissie, Jeugdcommissie, Tuchtcommissie, en de Teammanagers.

De standaard vergoeding word per half jaar automatisch overgemaakt en de gemaakte kosten kunnen maandelijks gedeclareerd worden.

Men kan op geen enkele andere wijze werkelijke kosten declareren, hoofdstuk 4, 5 en 6 van dit reglement zijn in principe niet van toepassing op leden van de Toernooicommissie, Jeugdcommissie, Tuchtcommissie en Materiaalcommissie. Voor de organisatie van topsportevenementen worden separate afspraken gemaakt.

Vooraf wordt met de vrijwilliger duidelijke afspraken gemaakt over aanvang, omvang, duur en einde van de werkzaamheden. Indien de werkzaamheden om bepaalde redenen beëindigd worden, stopt de vergoeding per eerstvolgende gelegenheid (per halfjaar). Indien de werkzaamheden om bepaalde reden in aanzienlijke vorm verminderen wordt hierover een separatie afspraak gemaakt met het bestuur van de DOT.

Indien niet duidelijk is welke methode voor een vrijwilliger van toepassing is dan beslist het bestuur. Voor aanvang van de werkzaamheden wordt een vrijwilligersovereenkomst getekend door de vrijwilliger en de DOT, gebaseerd op dit reglement. Deze overeenkomst kent een duur van één jaar.



#### **Declaraties en Vergoedingen vrijwilligers**

##### **Punt 4 Declaratie bepalingen declaratiemethode werkelijke kosten**

2. Declaraties moeten per twee manden ingediend worden.  
Declaraties mogen niet ouder zijn dan 2 maanden.

##### **Voorstel:**

Declaraties mogen maandelijks ingediend worden.  
Declaraties mogen niet ouder zijn dan 2 maanden.

##### **Punt 4 Declaratie bepalingen declaratiemethode werkelijke kosten**

5. Het kan voorkomen, dat een declarant voor bepaalde activiteiten veel geld moet voorschieten. In zo'n geval kan een voorschot gegeven worden, waarvoor altijd zowel door de ontvanger als DOT een bewijs getekend moet worden.

##### **Voorstel:**

Het kan voorkomen, dat een declarant voor bepaalde activiteiten veel geld moet voorschieten. In zo'n geval kan een voorschot gegeven worden tot € 250,00, waarvoor altijd zowel door de ontvanger als DOT een bewijs getekend moet worden. Echter heeft het onze voorkeur van het bestuur dat grote bedragen via de stafmedewerker e/o penningmeester gaan.

#### **Declaraties en Vergoedingen vrijwilligers**

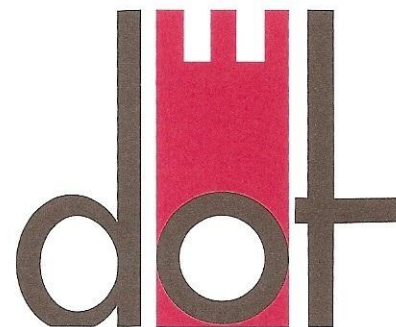
##### **Punt 5 Toelichting declarabele kosten en bedragen.**

##### **5.2 Reiskosten**

###### **Per eigen auto**

Indien men met eigen auto reist geldt het op dit moment onbelaste tarief van € 0,23 per kilometer volgens de routeplanner van de ANWB of andere vergelijkbare routeplanners. Men dient zo veel mogelijk samen te reizen waarbij men rekening moet houden met het volgende:

- a. Reiskosten kunnen maar één keer gedeclareerd worden. Indien vrijwilligers die reiskosten kunnen declareren per auto samen reizen kan zodoende één persoon per auto deze kosten declareren
- b. Reiskosten kunnen maar één keer declareert worden. Indien vrijwilligers die reiskosten kunnen declareren per auto meereizen met vrijwilligers met een jaarvergoeding dan kunnen eerstgenoemden deze kosten dus niet declareren.
- c. Reiskosten kunnen maar één keer gedeclareerd worden. Indien vrijwilligers met een jaarvergoeding meereizen met vrijwilligers die reiskosten kunnen declareren dan kunnen laatstgenoemde deze kosten declareren.



**Voorstel:**

Indien men met eigen auto reist geldt het op dit moment onbelaste tarief van € 0,23 per kilometer volgens de routeplanner van de ANWB op basis van kortste route Men dient zo veel mogelijk samen te reizen waarbij men rekening moet houden met het volgende:

- a. Reiskosten kunnen maar één keer gedeclareerd worden. Indien vrijwilligers die reiskosten kunnen declareren per auto samen reizen kan zodoende één persoon per auto deze kosten declareren
- b. Reiskosten kunnen maar één keer declareert worden. Indien vrijwilligers die reiskosten kunnen declareren per auto meereizen met vrijwilligers met een jaarvergoeding dan kunnen eerstgenoemden deze kosten dus niet declareren.
- c. Reiskosten kunnen maar één keer gedeclareerd worden. Indien vrijwilligers met een jaarvergoeding meereizen met vrijwilligers die reiskosten kunnen declareren dan kunnen laatstgenoemde deze kosten declareren.

**Declaraties en Vergoedingen vrijwilligers**

<b>Bestuursleden</b>	Algemene kosten	€	250,00
- per vergadering/rit	Reiskosten	€	0,23 p.km
- per vergadering	NDB-vergaderingen	€	0,23 p.km

**Voorstel:**

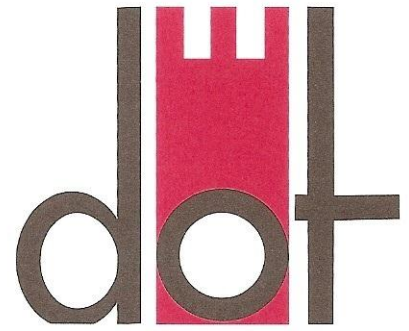
<b>Bestuursleden</b>	Basis Kosten	€	250,00
- Bij extra taken/verantwoordelijkheden max		€	750,00 op jaarbasis
- Reiskosten		€	0,23 p.km

**Declaraties en Vergoedingen vrijwilligers**

<b>Toernooi Commissie</b>			<b>Alle leden</b>
Algemene Kosten		€	25,00
per toernooi/rit Reiskosten		€	0,23 p.km

**Voorstel:**

<b>Toernooi Commissie</b>			<b>Alle leden</b>
Algemene Kosten		€	50,00
Reiskosten		€	0,23 p.km



### **Declaraties en Vergoedingen vrijwilligers**

- \* Bedragen zijn per jaar of het is anders vermeld.
- \* Uitbetaling geschiedt twee keer per jaar
- \* Bij dubbele functies (door één persoon) in het bestuur en/of commissie wordt maar één keer de vergoeding per jaar uitbetaald.
- \* Voor verdere uitbetalingen wordt verwezen naar de functieomschrijvingen.

### **Voorstel:**

- \* Bedragen zijn per jaar of het is anders vermeld.
- \* Uitbetaling geschiedt twee keer per jaar
- \* Bij dubbele functies (door één persoon) in het bestuur en/of commissie wordt maar één keer de vergoeding per jaar uitbetaald. Maximaal mag er per bestuurslid niet meer dan € 750,00 vergoeding per jaar uitbetaald worden.
- \* Voor verdere uitbetalingen wordt verwezen naar de functieomschrijvingen.

## **ONKOSTENVERGOEDINGSREGLEMENT LACO Team**

Dart Organisatie Threant  
Vastgesteld d.d. 20-05-2026

### **Artikel 1 – Doel en uitgangspunten**

1. Dit reglement strekt tot vastlegging van de voorwaarden waaronder Teamleden aanspraak kunnen maken op vergoeding van noodzakelijke en redelijkerwijs gemaakte kosten in het kader van een Activiteit.
2. Slechts kosten die aantoonbaar functioneel, doelmatig en in redelijkheid gemaakt zijn ten behoeve van de Bond komen voor vergoeding in aanmerking.
3. Vergoedingen op grond van dit reglement hebben uitsluitend het karakter van kostenvergoeding en nimmer van beloning of inkomen.

---

### **Artikel 2 – Vergoeding avondmaaltijd**

1. Het LaCo team heeft recht op vergoeding van de kosten van een eenvoudige avondmaaltijd bij thuiswedstrijden welk vooraf aan de competitie is afgestemd met het bestuur.
2. Onder een eenvoudige avondmaaltijd wordt verstaan een regulier hoofdgerecht met één consumptie. Additionele consumpties, alcoholische dranken (behoudens het inbegrepen drankje), luxe gerechten of overige extra's zijn uitgesloten van vergoeding.
3. Het Bestuur stelt jaarlijks een maximumbedrag per thuiswedstrijd vast aan de hand van een offerte van het Dartlocatie. Vergoeding vindt nimmer plaats boven dit maximumbedrag, tenzij vooraf schriftelijk anders is besloten door het Bestuur. De Dartlocatie van de thuiswedstrijden stuurt de factuur naar het Bondskantoor.

---

**Artikel 3 – Huur van een 9-persoonsbusje**

1. Indien ten behoeve van een Activiteit wordt besloten tot gezamenlijke reis per gehuurd 9-persoonsbusje, komen de volgende kosten voor vergoeding in aanmerking naar redelijkheid en billijkheid:
  - a. de overeengekomen huurprijs van een nette basis 9-persoonsbusje;
  - b. verplichte verzekeringen die integraal onderdeel uitmaken van de huurovereenkomst.
2. Het Teamlid of de Teamleden die de huurovereenkomst aangaan, doen dit in eigen naam, tenzij het Bestuur schriftelijk anders bepaalt.
3. De huurder(s) zijn hoofdelijk aansprakelijk voor:
  - a. naleving van de voorwaarden van de verhuurder;
  - b. naleving van geldende wet- en regelgeving;
  - c. schade aan het voertuig;
  - d. verkeersboetes en overige sancties;
  - e. kosten voortvloeiend uit onzorgvuldig, onrechtmatig of nalatig gebruik.
4. De Bond is niet aansprakelijk voor:
  - a. verkeersboetes;
  - b. eigen risico bij schade;
  - c. niet-verzekerde schade;
  - d. schade ontstaan door opzet, grove schuld of nalatigheid van de bestuurder of inzittenden.
5. Het Bestuur kan nadere voorwaarden stellen aan het gebruik van het voertuig.

---

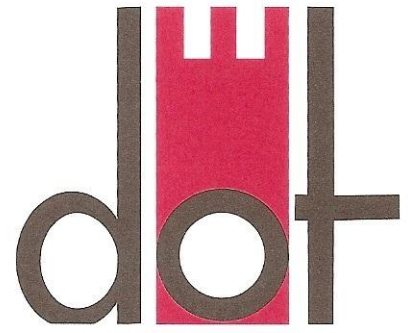
**Artikel 4 – Brandstofkosten**

1. De daadwerkelijk gemaakte brandstofkosten ten behoeve van het gehuurde voertuig komen voor volledige vergoeding in aanmerking, mits deze rechtstreeks verband houden met de Activiteit.
2. Brandstofkosten dienen aantoonbaar te worden gemaakt door middel van originele tankbonnen of verifieerbare digitale betalingsbewijzen.
3. Brandstofkosten die geen direct verband houden met de Activiteit worden niet vergoed.
4. Indien er geen personenbus gehuurd wordt en het team met 2 auto's naar een uitwedstrijd gaat, dan mag men de gereden kilometers declareren op basis van de geldende kilometers vergoeding regeling van

---

**Artikel 5 – Declaratie en controle**

1. Declaraties dienen uiterlijk binnen veertien (14) dagen na afloop van de Activiteit schriftelijk of digitaal te worden ingediend bij het Bondskantoor.
2. Iedere declaratie dient volledig, naar waarheid en voorzien van originele bewijsstukken te worden ingediend.
3. Het Bestuur is bevoegd aanvullende informatie of toelichting te verlangen alvorens tot vergoeding over te gaan.
4. Het Bestuur behoudt zich het recht voor een declaratie geheel of gedeeltelijk af te wijzen indien niet aan de voorwaarden van dit reglement is voldaan.
5. Uitbetaling vindt plaats binnen veertien (14) dagen na goedkeuring.



---

**Artikel 6 – Slotbepalingen**

1. In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het Bestuur.
2. Het Bestuur is bevoegd dit reglement te wijzigen.
3. Dit reglement treedt in werking op 20-06-2026 en vervangt alle eerdere regelingen inzake onkostenvergoedingen voor het LaCo Team.